

EXEMPLE DE MÉTHODOLOGIE D'ORGANISATION, DE MISE EN ŒUVRE,
& D'AUTO-ÉVALUATION D'UNE SÉANCE D'APPRENTISSAGE EN LANGUES
Dispositif « p@rCours »

La notion de parcours ...

Au cœur de la voie professionnelle, l'apprentissage et la performance en langues vivantes dans le parcours de l'élève demeurent un atout indispensable pour une plus grande employabilité.

—
Des profils de mieux en mieux identifiés et des dynamiques d'apprentissage de plus en plus variées ...

D'une séance à une autre, la dynamique d'apprentissage peut ainsi être totalement différente : une séance 'se jouant' souvent dans les premières minutes de cours et/ou les diverses étapes mises en œuvre durant chaque heure.

Proposition ...

Nous vous proposons ainsi un exemple d'outil pour accompagner l'enseignant dans la ritualisation d'un parcours d'apprentissage à chaque séance, par cours de langue vivante.

—
Découvrez !



EXEMPLE DE MÉTHODOLOGIE D'ORGANISATION, DE MISE EN ŒUVRE, & D'AUTO-ÉVALUATION D'UNE SÉANCE D'APPRENTISSAGE EN LANGUES

Dispositif « p@rCours »

Ambition

Élaborer un exemple académique d'outil numérique concret, tout support, de type 'responsive', pratique et aisément mobilisable afin d'accompagner les enseignants dans la structuration, la mise en œuvre ainsi que l'auto-évaluation d'une séance d'enseignement en langues vivantes.



Cette proposition s'inscrit dans la démarche qualité d'amélioration continue Qualéduc.



Elle a notamment été développée dans le cadre de l'expérimentation académique 'CAPture' ([consulter la rubrique du projet sur le site académique](#)) et expérimentée en formation initiale (master, professeurs stagiaires et contractuels) et continue.

Présentation

Création et mise à disposition, par séance / par cours d'une heure, d'un exemple de parcours élève/enseignant structuré en :

- 4 grandes étapes, des 'CAPsules' temporelles.
- 10 étapes suggérées au sein de ces 'CAPsules', modifiables et nommées les 'temps du cours'.
- Une séance d'apprentissage de la langue planifiée et 'vivante' ; les élèves comme l'enseignant sont invités à se déplacer dans l'espace classe, comme en entreprise.
- Une invitation à repenser cet espace en différents 'environnements de travail'.

Un outil modulable, une philosophie adaptative génératrice d'amélioration continue ...

- Chaque 'CAPsule', chaque 'temps du cours' peut être adapté à la sensibilité ainsi qu'à la pédagogie de l'enseignant.

Le principe de la ressource est notamment de proposer des stratégies pour faciliter l'identification et outiller l'analyse de phases et stratégies didactiques et pédagogiques d'enseignement et d'apprentissage observables dans la conduite d'une séance.

À titre indicatif, quelques éléments descriptifs sont proposés pour accompagner la prise en main de la ressource.

- L'outil peut être utilisé pour faciliter la construction ainsi que la mise en œuvre d'une séance et/ou pour en effectuer l'auto-évaluation.

Au-delà du ressenti, l'élaboration et/ou l'analyse de la pratique pourra ainsi être réalisée à partir d'indicateurs clairement identifiables. Durant chaque 'temps' traité :

- Un chronomètre est présent à titre pratique.
- Une case 'Espace(s)' est à disposition pour indiquer le/les lieu/lieux sont/seront placés les différents acteurs.
- Une case 'Action(s)' permet de renseigner les différentes actions à réaliser ou effectuées.
- La rubrique 'Points d'appui' permet de dégager positivement ce qui semble avoir fonctionné, côté élève comme enseignant.
- La rubrique 'axes de travail' aura pour objectif de définir les gestes professionnels, stratégies, éléments observés, envisagés, analysés ... sur lesquels il est possible d'enrichir, d'en améliorer, d'en modifier la conception et/ou la mise en œuvre.

EXEMPLE DE MÉTHODOLOGIE D'ORGANISATION, DE MISE EN ŒUVRE, & D'AUTO-ÉVALUATION D'UNE SÉANCE D'APPRENTISSAGE EN LANGUES

Dispositif « p@rCours »

A noter, l'enseignant pourra choisir de se concentrer sur ...

- une heure de cours et faire de ce document une feuille de route afin de programmer et analyser la dynamique globale de la séance.
- une des 4 CAPsules ou simplement des 'temps du cours' ciblés en fonction de l'objectif envisagé.
- ...

Quelques situations exemples

- Exemple 1 :

Un profil de groupe et d'élèves dont la mise au travail pourrait être plus rapide et l'implication ainsi que l'engagement dans les apprentissages plus positifs.

Apport possible de l'outil « p@rCours »

Cette ressource pourrait aider l'enseignant à se concentrer durant quelques séances sur des stratégies et actions dédiées/ciblées ainsi que sur la manière d'occuper l'espace de plus spécifique durant les 5 premiers 'temps du cours' de chaque séance.

- Exemple 2 :

L'enseignant souhaite réaliser un travail particulier sur la fin de chaque séance : constitution davantage ritualisée d'une trace écrite, diversification et amélioration des stratégies mobilisées pour favoriser la mémorisation, installation d'un temps spécifique de valorisation des élèves ...

Apport possible de l'outil « p@rCours »

Cette ressource pourrait aider l'enseignant à définir deux 'temps du cours' dédiés (les temps 7 et 8 par exemple) afin d'améliorer, d'enrichir la dynamique de ces deux autres étapes fondamentales d'une séance.



...

EXEMPLE DE MÉTHODOLOGIE D'ORGANISATION, DE MISE EN ŒUVRE, & D'AUTO-ÉVALUATION D'UNE SÉANCE D'APPRENTISSAGE EN LANGUES



Dispositif « P@rCours »

CAPsule 1 - PRÉPARATION, INSTALLATION, PREMIERS RITUELS ...



Temps du cours n°1 - « **Temps de la cour, du couloir ...** » -
un temps d'accueil, de sourire ...

Espace(s)	Action(s)
Points d'appui	
Axes de travail	

Temps du cours n°2 - « **Du couloir à la classe : entrée en classe ...** » -
un temps de l'attention & du vivre ensemble ...



Espace(s)	Action(s)
Points d'appui	
Axes de travail	

Temps du cours n°3 - « **À son poste de travail, à son bureau ...** » -
un temps de vérification, de préparation des outils ...

Espace(s)	Action(s)
Points d'appui	
Axes de travail	

Temps du cours n°4 - « **Appel effectué par l'enseignant & organisation
du 'poste de travail' et du 'cahier' de l'élève** » - un temps spécifique structurant

Document séance avec date, titre de la séquence /module, titre de la séance, tâche à réaliser, compétence et
niveau attendus, place de la séance dans la séquence/module mis en œuvre

Espace(s)	Action(s)
Points d'appui	
Axes de travail	

EXEMPLE DE MÉTHODOLOGIE D'ORGANISATION, DE MISE EN ŒUVRE, & D'AUTO-ÉVALUATION D'UNE SÉANCE D'APPRENTISSAGE EN LANGUES

Dispositif « p@rCours »




CAPSULE 2 - OBJECTIFS RITUALISÉS & MISE EN ŒUVRE D'ACTIVITÉS

Une distinction claire est à effectuer durant cette phase entre les notions d'apprentissage & d'évaluation, d'activités et d'exercices

Temps du cours n°5 - « Lancement de la séance » -

un temps outillé par la mise en œuvre d'un déclencheur de parole


- Principe : document déclencheur lié au thème et/ou à la production attendue par l'enseignant,
 - Mise en œuvre : Installation du recours au brouillon - support de prise de parole,
 - Avant le lancement du déclencheur de parole : cobayage avec les élèves des outils nécessaires à l'expression/production, par le biais d'activités de pré-écoute/pré-visionnage,
- Après l'activité : affichage clair de la tâche/mission et de la production à réaliser à la fin de la séance/séquence, du niveau attendu, de la compétence évaluée, place de la production visée dans le module/la séquence d'enseignement et activités pour y parvenir explicitées.

Espace(s)		Action(s)
Points d'appui		
Axes de travail		

Temps du cours n°6 - « Manipulations, entraînements, répétitions d'outils de communication & réalisation de tâches ... » -

Un temps de mise en œuvre d'activités liées exclusivement à la production attendue

Conduite des apprentissages dans une dynamique orale et mobilisation de l'élève dans une démarche actionnelle visible. Les différentes activités proposées peuvent être jalonnées de courtes phases outillées par des exercices de mémorisation (exercices structuraux types 'fill in the gaps', d'appariements ...).
Ce temps du cours pourrait intégrer également, à des moments choisis, des phases de renforcement positif : l'enseignant pourrait avoir recours à des ressources du type '50 ways to encourage' par exemple.

Espace(s)		Action(s)
Points d'appui		
Axes de travail		

EXEMPLE DE MÉTHODOLOGIE D'ORGANISATION, DE MISE EN ŒUVRE, & D'AUTO-ÉVALUATION D'UNE SÉANCE D'APPRENTISSAGE EN LANGUES

Dispositif « p@r Cours »




CAPSULE 3 - SYNTHÈSE, VALORISATION

Temps du cours n°7

- « Phase de restitution de la séance, synthèse » - un temps nécessaire de fixation, de mémorisation

Ce temps s'appuie sur l'engagement, l'implication ainsi que la production orale des élèves durant la séance.


L'enseignant aide le groupe à restituer les éléments extraits du brouillon utilisés par l'élève durant les apprentissages et propose des variantes dans les outils de communication mobilisés en fonction du niveau attendu. Cette phase sera spécifiquement renforcée par la proposition d'exercices de mémorisation (exercices structuraux types 'fill in the gaps', d'appariements ...).

Espace(s)		Action(s)
Points d'appui		
Axes de travail		

Temps du cours n°8

- « Temps d'auto-évaluation, valorisation de l'implication & du travail effectué » - un temps de 'remise des trophées'

Ces 'trophées' pourraient faire l'objet d'un espace dédié au sein de classe.

Espace(s)		Action(s)
Points d'appui		
Axes de travail		

EXEMPLE DE MÉTHODOLOGIE D'ORGANISATION, DE MISE EN ŒUVRE, & D'AUTO-ÉVALUATION D'UNE SÉANCE D'APPRENTISSAGE EN LANGUES

Dispositif « p@rCours »




CAPSule 4 – RÉORGANISATION-ORGANISATION

Temps du cours n°9

- « Temps calme - libérer les élèves » -

un temps pour un petit mot d'encouragement, pour favoriser la persévérance

L'enseignant pourrait avoir recours durant ce temps du cours comme tout au long de la séance à une ressource du type '50 ways to express congratulations' par exemple.


Espace(s)		Action(s)
Points d'appui		
Axes de travail		

Temps du cours n°10

- « Clôturer la séance & anticiper la séance suivante » -

un temps pour renseigner le cahier de textes,

un moment de transition pour gérer certaines situations, de pause nécessaire pour faire le point, un bilan succinct et/ou se préparer pour la séance suivante.

Espace(s)		Action(s)
Points d'appui		
Axes de travail		

Cette proposition s'inscrit dans la démarche qualité d'amélioration continue Qualéduc.

